附件

“新时代普通高校优秀教务处”评选申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 学校名称 | （学校公章） |
| 专业数量 |  | 在校学生数 |  | 教务处人数 |  |
| 教务处长 |  | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 一、基本情况（限300字内） |
| 二、主要事迹（已入选首届新时代优秀教务处的，按近2年主要成效填报，其他按近3年取得的主要成效填报，限5000字内，支撑材料可另附）（一）教学改革**1.“双一流”（本科）“双高”（高职）建设****2.教改举措** |
| **（二）教学建设****1.师资队伍建设****2.专业建设****3.课程建设****4.教材建设****5.平台资源建设** |
| **（三）教学质量****1.人才培养质量****2.教风学风建设****3.基层教学组织****4.教学质量监控****5.质量文化建设** |
| **（四）教学运行****1.教学管理制度****2.教学运行规范****3.教育信息化****4.教学评价改革** |
| **（五）自身建设****1.教务工作队伍****2.对外交流与影响** |
| （六）获教学成果奖（近3年教务处人员主持或作为完成人排名前五的省级和国家级教学成果奖名称、等级、获奖年度和完成人及排名）或主持教改研究项目（近3年教务处人员主持的省部级教学改革研究项目名称、主持人、时间、项目来源）：教务处长签字： 年 月 日 |
| 学校推荐意见：主管校长签字： 年 月 日 |
| 专家评审意见：专家组组长签字： 年 月 日 |
| 市教委高教处、职成教处审核意见：处长签字： 年 月 日 |
| 学会意见;学会领导签字： 年 月 日 |